

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
Утверждено приказом директора
МКУК «СБС» Парковского с/п ТР
от 12.01.2021 № 16-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с правоохранительными органами в сфере
противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-03 «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами.

1.3. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия муниципального казенного учреждения культуры «Сельская библиотечная система» Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее – МКУК «СБС» Парковского с/п ТР) с правоохранительными органами (далее - органы).

1.4. Условия настоящего Положения, определяющего порядок взаимодействия МКУК «СБС» Парковского с/п ТР с одной стороны и органов, с другой стороны.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1 Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МКУК «СБС» Парковского с/п ТР и органами.

2.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя МКУК «СБС» Парковского с/п ТР или других работников МКУК «СБС» Парковского с/п ТР.

2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов «Сельская библиотечная система» Парковского сельского поселения

Тихорецкого района. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МКУК «СБС» Парковского с/п ТР. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также основанная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МКУК «СБС» Парковского с/п ТР.

3. Сотрудничество и порядок обращения МКУК «СБС» Парковского с/п ТР в правоохранительные органы.

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности «Сельская библиотечная система» Парковского сельского поселения Тихорецкого района декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- МКУК «СБС» Парковского с/п ТР может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МКУК «СБС» Парковского с/п ТР (работникам МКУК «СБС» Парковского с/п ТР) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МКУК «СБС» Парковского с/п ТР, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в МКУК «СБС» Парковского с/п ТР.

- МКУК «СБС» Парковского с/п ТР следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МКУК «СБС» Парковского с/п ТР по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителем органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководству МКУК «СБС» Парковского с/п ТР и ее сотрудникам следует

оказывать поддержку в выявлении и расследовании органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Все письменные обращения к представителям органов, готовятся инициаторами обращений - сотрудниками МКУК «СБС» Парковского с/п ТР, предоставляются на согласование руководителю МКУК «СБС» Парковского с/п ТР, без визы руководителя письменные обращения не допускаются.

К устным обращениям МКУК «СБС» Парковского с/п ТР в органы предъявляются следующие требования:

- Во время личного приема у руководителя МКУК «СБС» Парковского с/п ТР, руководитель структурного подразделения или сотрудник МКУК «СБС» Парковского с/п ТР в устной форме устанавливает фактическое состояние дел в МКУК «СБС» Парковского с/п ТР и делает заявление по существу поставленных вопросов.

4. Порядок действий сотрудников МКУК «СБС» Парковского с/п ТР.

4.1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

4.2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности обязаны выслушать и принять сообщение, при этом сотрудник МКУК «СБС» Парковского с/п ТР должен поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

4.3. Сотрудник МКУК «СБС» Парковского с/п ТР имеет право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон- уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4.4. В правоохранительном органе полученное от сотрудника МКУК «СБС» Парковского с/п ТР сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Сотрудник МКУК «СБС» Парковского с/п ТР имеет право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации.

4.5. В случае отказа принять от сотрудника МКУК «СБС» Парковского с/п ТР сообщение (заявление) о даче взятки сотрудник МКУК «СБС» Парковского с/п ТР имеет право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

5. Формы взаимодействия с правоохранительными органами.

5.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

5.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

5.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

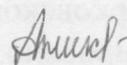
5.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором МКУК «СБС» Парковского с/п ТР, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Положения).

6.2. В настоящее Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения приказом МКУК «СБС» Парковского с/п ТР.

Директор муниципального казённого учреждения
культуры «Сельская библиотечная система»
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



И.В.Аникиева