ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для получения муниципальной услуги

Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

1.Документы и информация, которые Заявитель должен представить самостоятельно:

заявление по формам и содержанию согласно приложению № 2 к Административному регламенту (подается или направляется в Администрацию Заявителем по его выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением установленных порядка и способов подачи таких заявлений);

копия документа, подтверждающего личность Заявителя или личность представителя Заявителя, если заявление представляется представителем Заявителя (с предъявлением оригинала или в виде электронного образа такого документа, если заявление подается или направляется в форме электронного документа. Представления указанного в настоящем подпункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала или Портала Краснодарского края, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

схема расположения земельного участка или земельных участков, которые предлагается образовать и (или) изменить по установленной форме (не прилагается в случае образования земельного участка из земель или земельных участков, расположенных в границах населенных пунктов);

документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель Заявителя (доверенность в виде электронного образа такого документа, если заявление подается или направляется в форме электронного документа);

копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок или земельные участки, если права на него (них) не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП);

копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на здание, строение, сооружение, если право на такое здание, строение, сооружение в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП (при наличии зданий, строений, сооружений на земельном участке);

заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2.Документы и информация, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

кадастровая выписка или кадастровый паспорт земельного участка или земельных участков или уведомление об отсутствии сведений о государственном кадастровом учете земельного участка или земельных участков;

кадастровый план или паспорт здания, сооружения (при наличии зданий, строений, сооружений на земельном участке или земельных участках);

выписка из ЕГРП о правах на здание, строение, сооружение или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на здания, строения, сооружения (при наличии зданий, строений, сооружений на земельном участке или земельных участках);

выписка из ЕГРП о правах на земельный участок или земельные участки или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на земельный участок или земельные участки;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)