

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПАРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

посёлок Парковый

**О квалификационных требованиях**

**для замещения должностей муниципальной службы в администрации**

**Парковского сельского поселения Тихорецкого района**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 3 мая 2012 года № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае»,п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района:

1.1.К направлению подготовки в:

аппарате администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (приложение № 1);

общем отделе администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (приложение № 2);

в финансовой службе администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (приложение № 3);

к специалистам администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (приложение № 4).

1.2.К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

1)главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

2)ведущих должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

3)старших должностей муниципальной службы - без предъявления требований к стажу;

4)младших должностей муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.

 3. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки при поступлении на муниципальную службу для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы должностей муниципальной службы не предъявляются к выпускнику очной формы обучения образовательной организации высшего образования в случае:

 1) заключения между ним и администрацией Парковского сельского поселения Тихорецкого района договора о целевом обучении за счет средств бюджета Парковского сельского поселения Тихорецкого района и при поступлении на муниципальную службу в срок, установленный договором о целевом обучении;

2) заключения договора между ним и одним из государственных органов Краснодарского края или органов местного самоуправления в Краснодарском крае о прохождении практики в течение всего периода обучения;

3) осуществления им полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края или полномочий депутата представительного органа муниципального образования.

 Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения ведущих должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

4. Общему отделу администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (Лукьянова) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6.Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Парковского сельского поселения

Тихорецкого района Н.Н.Агеев

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к постановлению администрацииПарковского сельского поселенияТихорецкого районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Квалификационные требования к направлению подготовки

в аппарате администрации Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности муниципальной службы | Группа должностей | Квалификационные требования |
| к направлению подготовки  | к квалификации  |
| 1. | Заместитель главы | главная | МенеджментГосударственное и муниципальное управлениеМенеджмент организацииЭкономика и управление на предприятии (по отраслям)ЭкономикаЭкономика трудаФинансы и кредитНациональная экономикаЭкономическая теорияМировая экономикаБухгалтерский учёт, анализ и аудитУправление персоналом | Магистр менеджментаМенеджерМенеджерЭкономист-менеджерМагистр экономикиЭкономистЭкономистЭкономистЭкономистЭкономистЭкономистМенеджер |
| ЮриспруденцияЮриспруденция  | Магистр юриспруденцииЮрист  |
| СтроительствоПромышленное и гражданское строительствоГородское строительство и хозяйствоТеплогазоснабжение и вентиляцияВодоснабжение и водоотведениеГидротехническое строительствоЭкспертиза и управление недвижимостью | Магистр техники и технологииИнженерИнженерИнженерИнженерИнженерИнженер |
| Транспортное строительствоАвтомобильные дороги и аэродромы | ИнженерИнженер |
| ТеплоэнергетикаТепловые электрические станцииПромышленная теплоэнергетика | Магистр техники и технологииИнженерИнженер |
| ЭлектроэнергетикаЭлектрические станцииЭлектроэнергетические системы и сетиЭлектроснабжение | Магистр техники и технологииИнженерИнженерИнженер |
| Военное образование | Инженер |
| Безопасность жизнедеятельностиБезопасность жизнедеятельности в техносфереЗащита в чрезвычайных ситуацияхПожарная безопасность | ИнженерИнженерИнженерИнженер |
| АрхитектураАрхитектура | Магистр архитектурыАрхитектор |
| Землеустройство и кадастрыЗемлеустройствоЗемельный кадастрГородской кадастр | Магистр землеустройстваИнженерИнженерИнженер |
| СтроительствоПроектирование зданий | Магистр техники и технологииИнженер, инженер-архитектор |
| Документоведение и архивоведениеДокументоведение и документационное обеспечения управления | Магистр документоведения и архивоведенияДокументовед |
| Социально-экономическое образованиеИнформационные системы Информационные системы и технологииСвязи с общественностью | Магистр социально-экономического образованияМагистр информационных системИнженерСпециалист по связям с общественностью |

Начальник общего отдела администрации

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района Е.В.Лукьянова

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2к постановлению администрацииПарковского сельского поселенияТихорецкого районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Квалификационные требования к направлению подготовки

в общем отделе администрации Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности муниципальной службы | Группа должностей | Квалификационные требования |
| к направлению подготовки  | к квалификации  |
| 1. | Начальник отдела | ведущая | ЭкономикаФинансы и кредитНациональная экономикаБухгалтерский учёт, анализ и аудит | Магистр экономикиЭкономистЭкономистЭкономист  |
| МенеджментГосударственное и муниципальное управлениеМенеджмент организацииЭкономика и управление на предприятии (по отраслям)Управление персоналом | Магистр менеджментаМенеджерМенеджерЭкономист-менеджерМенеджер |
| ЮриспруденцияЮриспруденция Информационные системы Информационные системы и технологииИнформационно-измерительная техника и технологииАвтоматизированные системы обработки информации и управленияДокументоведение и документационное обеспечения управленияВоенное образование | Магистр юриспруденцииЮрист Магистр информационных системИнженерИнженерИнженерДокументоведИнженер |
| 2. | Ведущий специалист, специалист I категории | Старшая, младшая | Государственное и муниципальное управлениеФилологияФилологияПедагогика и психологияДошкольная педагогика и психологияДокументоведение и документационное обеспечения управленияДокументоведение и архивоведениеДокументационное обеспечение управления и архивоведениеЮриспруденцияЮриспруденция | Специалист по государственному и муниципальному управлениюБакалавр филологииФилолог ПреподавательПедагог- психолог Преподаватель дошкольной педагогики и психологииДокументоведБакалавр документоведения и архивоведенияСпециалист по документационному обеспечению управления, архивистСпециалист по документационному обеспечению управления, архивист с углубленной подготовкойБакалавр юриспруденцииЮрист |
| АрхитектураАрхитектураЗемлеустройство и кадастры | Магистр архитектурыАрхитекторМагистр землеустройства |
|  |  |  | химическая технология керамики и огнеупоров | инженер-хими-технолог |

Начальник общего отдела администрации

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района Е.В.Лукьянова

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 3к постановлению администрацииПарковского сельского поселенияТихорецкого районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Квалификационные требования к направлению подготовки

в финансовой службе администрации Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности муниципальной службы | Группа должностей | Квалификационные требования |
| к направлению подготовки  | к квалификации  |
|  | Ведущий специалист, специалист I категории | Старшая, младшая | ЭкономикаЭкономика трудаФинансы и кредитМировая экономикаБухгалтерский учёт, анализ и аудитМенеджментГосударственное и муниципальное управлениеМенеджмент организацииЭкономика и управление на предприятии (по отраслям)Товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)Управление персоналомЮриспруденцияПравоведениеЭкономика и организация бытового обслуживанияНалоги и налогообложение | Бакалавр экономикиЭкономистЭкономистЭкономистЭкономистБакалавр менеджментаСпециалист по государственному и муниципальному управлениюМенеджерЭкономист-менеджерТоваровед-экспертМенеджерБакалавр юриспруденцииЮрист с углубленной подготовкойЮристИнженер-экономистСпециалист по налогообложениюЭкономист |

Начальник общего отдела администрации

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района Е.В.Лукьянова

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 4к постановлению администрацииПарковского сельского поселенияТихорецкого районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Квалификационные требования к направлению подготовки

специалистов администрации Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности муниципальной службы | Группа должностей | Квалификационные требования |
| к направлению подготовки  | к квалификации  |
| 1. | специалисты I, II категорий | младшая | Государственное и муниципальное управлениеФилологияФилологияПедагогика и психологияДошкольная педагогика и психологияДокументоведение и документационное обеспечения управленияДокументоведение и архивоведениеДокументационное обеспечение управления и архивоведениеЮриспруденцияЮриспруденцияПравоведение по системе социального обеспечения | Специалист по государственному и муниципальному управлениюБакалавр филологииФилолог ПреподавательПедагог- психолог Преподаватель дошкольной педагогики и психологииДокументоведБакалавр документоведения и архивоведенияСпециалист по документационному обеспечению управления, архивистСпециалист по документационному обеспечению управления, архивист с углубленной подготовкойБакалавр юриспруденцииЮристЮрист |

Начальник общего отдела администрации

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района Е.В.Лукьянова