ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 1 декабря 2015 года №487

Положение

о порядке, сроках и форме представления муниципальными учреждениями культуры, подведомственными администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района, отчетности о выполнении целевых показателей эффективности деятельности

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, срок и форму представления отчетности муниципальными учреждениями культуры Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Учреждение), отчетности о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждений.

2. Отчетность Учреждений о выполнении целевых показателей представляется в администрацию Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее – администрация) за отчетный период (квартал).

Учреждение представляет отчетность в администрацию в срок не позднее 2-х рабочих дней от начала месяца, следующего за отчетным периодом, за 4 квартал в декабре текущего года.

3. Плановые показатели оценки деятельности руководителя Учреждения за отчетный период могут устанавливаться отдельно для каждого Учреждения (утверждаются распоряжением администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района).

4. Муниципальными учреждениями культуры, подведомственными администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района , отчетность подается по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

5. Прием отчетов осуществляют члены Комиссии.

6. Отчетность должна быть представлена в Комиссию на бумажных носителях. Отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения подписывается руководителем Учреждения и скрепляется печатью.

Ведущий специалист

финансовой службы администрации

Парковского сельского поселения

Тихорецкого района А.Д.Романченко